

动物科学技术学院 2022 年招收硕士研究生 复试工作实施细则

为切实做好疫情防控常态化下的 2022 年硕士研究生招生考试复试工作，保障广大师生生命安全和身体健康，我院 2022 年硕士研究生招生复试将采取网络远程的方式进行，结合学院硕士研究生招生实际，制定本细则。

一、组织领导

学院成立由学院领导、纪检委员、硕士点负责人和研究生教学秘书组成的硕士研究生招生工作领导小组，负责学院硕士研究生复试工作的组织领导，指导复试小组开展复试工作，处理招生过程中考生提出的质疑和申诉。

复试小组以二级学科硕士点（或专业学位硕士点）为单位组建，设组长（由各硕士点负责人担任）1 名、助理 1~2 名，由本学科 5 名以上熟悉研究生招生相关政策、经验丰富、业务水平高、公道正派的专家组成，负责开展本硕士点考生的复试工作。复试小组的组成由学院硕士研究生招生工作领导小组审定后，报学校研究生招生考试工作领导小组备案。

二、复试时间、内容和方式

（一）复试时间

学院 2022 年招收硕士研究生复试时间为 **2022 年 3 月 20 日至 4 月 28 日**。3 月底完成一志愿上线考生复试和录取工作，3 月底调

剂系统开通后启动调剂复试工作，4月28日前完成调剂考生复试和录取工作。各硕士点的具体复试时间由各硕士点在规定的时间内自行确定，并负责提前通知考生本人。

（二）复试内容及方式

复试内容包括专业能力考核和综合素质考核两部分，具体复试内容范围由各硕士点自主确定。复试内容要充分考虑远程网络复试的特点，确保复试考核科学有效、公平公正；专业能力考核尽可能采用综合性、开放性的能力型试题，提前准备题量、难度相同的若干套试题并编号，由考生现场随机抽取试题作答，最大限度地降低前后衔接时的泄题风险。

统筹考虑疫情防控、复试工作量和学院实际，在确保“安全、公平、科学”的前提下采用**分批次、网络远程复试**的方式进行。网络远程复试平台选用“**学信网研究生招生远程面试系统**”，选择“**腾讯会议**”为备用平台。每位考生的复试时间一般不少于**30分钟**。

1. 专业能力考核。包括专业课和外语听说能力测试两部分，采用网络远程面试方式进行。专业课测试科目应按考生报考专业所规定的科目进行，以《云南农业大学2022年硕士研究生招生考试章程》中所指定的复试科目为准；外语听说能力测试内容一般应包括公共外语和专业外语。

2. 综合素质考核。包括实验（实践）能力测试和综合面试两部分，采用远程网络面试方式进行。实验（实践）能力测试主要

考核考生的实验和动手操作能力；综合面试由考生当场作答，主要考核考生的思想政治素质、道德品质和心理健康状况等，包括科研和社会工作能力、实践经历、事业心、责任感、纪律性、协作性以及举止礼仪和表达能力等。

(三) 同等学力考生加试科目

以同等学力参加复试的考生，在复试中须加试与报考专业相关的本科主干课程，具体科目以《云南农业大学 2022 年硕士研究生招生考试章程》中所指定的加试科目为准。加试科目成绩不计入录取总成绩，加试科目不及格者不能录取。加试科目在复试完成后以远程网络视频面试方式集中进行。

三、实施流程

(一) 确定参加复试的考生范围及比例

依据教育部按学科门类确定的复试分数线，只有初试成绩达到《2022 年全国硕士研究生招生考试考生进入复试的初试成绩基本要求》（以下简称国家分数线）的考生才能进入复试。

1. 精准划定专业分数线。在国家分数线基础上，各硕士点可根据生源情况自主确定并公布本专业考生进入复试的初试成绩要求（简称专业分数线）和其他学术要求，但不得出台歧视性或其他有违公平的规定。

2. 实行差额复试。复试采取差额形式，各硕士点按照差额比例一般不低于 120% 的原则自主确定差额比例并提前公布，根据自主确定并公布的专业分数线和其他学术要求，按照初试成绩总分

由高到低的原则确定本专业复试考生名单。对合格生源不足 120% 的专业，可按实际合格考生名单组织复试。

3. 调剂工作。对合格生源不足、未能达到专业（领域）招生计划的学科（类别），可在校内外合格生源中进行调剂录取，调剂的生源必须达到教育部复试的相应要求，调剂考生必须参加拟录取学科（类别）组织的复试。各硕士点在自主确定并公布的专业分数线基础上，结合生源和招生计划等情况，自主确定调剂考生进入复试的初试成绩要求及其他学术要求。

各硕士点接收调剂考生必须通过全国统一的“全国硕士研究生招生调剂服务系统”进行。要坚持以考生为中心，提前在“全国硕士研究生招生调剂服务系统”和校园网站公布调剂工作办法，精准发布调剂要求。要在政策规定的时间内尽可能缩短考生调剂等待时间。要及时解答考生咨询，确保信息沟通顺畅。对申请同一专业、初试科目完全相同的调剂考生，应当按考生初试成绩择优确定进入复试的考生名单，不得简单以考生提交调剂志愿的时间先后顺序等非学业水平标准作为遴选依据。

（二）复试前准备

1. 复试命题与题库建立。各复试小组指定命题人员，签订《保密承诺书》；建立复试试题库，统一上传“学信网研究生招生远程面试系统”或提前制作成题签。

2. 考生联系与远程网络复试条件核实。提前逐一联系参加复试的考生，通知复试时间和要求，并预留考生信息（包括手机号、

QQ号、邮箱、复试时所在地、紧急联系人及联系方式等)；与考生逐一签订《诚信复试承诺书》，确保提交材料真实和复试过程诚信；对考生是否具备远程网络复试条件等进行核实。

3. 平台调试、培训和预演。按“双电脑、双平台”提前准备复试相关设施，提前开展网络平台（含备用平台）调试和演练，确保平台操作熟练顺畅；分类做好领导小组、复试小组、命题组培训，培训内容包括政策纪律、复试准备、复试流程、平台操作、复试语言和行为规范等，**复试小组全体成员和考场工作人员须经培训后方可参加复试工作**；正式复试前一天，考生进行网上提前报到和复试预演。

(三) 复试实施

1. 考生复试资格审查。考生进入系统时，运用“两识别”（人脸识别、人证识别）、“四比对”（综合比对报考库、学籍学历库、人口信息库、考生诚信档案库）等措施，对考生的居民身份证、学生证、学历学位证书、学历学籍核验结果等进行严格审查核验，严防复试“替考”。对不符合规定者，不予复试。复试开始前，考官和工作人员再次对复试考生的身份进行复核确认。

2. 宣布复试纪律和要求。以“腾讯会议”形式向复试考生集体宣读复试纪律和要求。

3. 考生复试环境检验。复试前通过视频检验考生周围环境，全程摄录考生上半身（含手部动作），复试后或复试过程中的任何时期，复试小组可视情况要求再次检验考生周围环境。

4. 复试。考官向考生明确各复试环节起始和终止时间；考生抽题，考官念题，考生按要求进行作答；复试小组成员根据考生作答情况独立评分（各复试小组成员评分的平均值为考生相应环节复试成绩）。复试过程中，因断网导致复试中断，网络恢复后继续复试的考生，必须重新抽题作答。

（四）录取

1. 成绩计算。拟录取总成绩由**初试成绩（占 60%）**和**复试成绩（占 40%）**加权计算而得（换算为百分制）。其中，复试成绩由**专业课测试成绩（占 20%）、外语听说能力测试成绩（占 10%）、综合素质考核成绩（占 10%）**三部分构成。

2. 拟录取名单确定。各硕士点按照考生拟录取总成绩从高到低的名次排序确定拟录取名单。若拟录取成绩相同，则按照复试成绩从高到低的排序进行录取。复试不合格者，不予录取。对有特殊才能和突出贡献的考生（如在各项国际或国家级大赛中获奖，或在相关领域发表过较高水平学术论文），录取时予以优先考虑。拟录取结果（包括拟录取者、未被录取者）由硕士点及时通知考生本人。对拟录取考生，及时发送电子版调档函，登记录取通知书邮寄地址；通知其进行异地体检（由考生自行前往当地二级甲等及以上医院体检），并将体检结果扫描件发送至指定邮箱：**791847976@qq.com**。

（五）痕迹管理与材料上报存档

面试过程全程录音录像，规范保存复试各环节相关材料。各

硕士点在完成每批次复试工作后，及时将拟录取名单及相关材料上报学院研究生办公室，相关材料按要求存档。

四、应急处理

复试过程中发生设备、平台、网络故障及其他突发事件时，要快速反应，及时处理，确保复试安全有序进行。

(一) 设备故障

当电脑等设备出现故障时，立即启用提前调试好的备用设备。

(二) 平台故障

当“远程面试系统”出现故障，难以继续复试时，立即启用提前准备好的备用平台进行复试。

(三) 网络信号问题

当出现网络信号不畅或中断时，立即联系网管中心帮助解决；同时利用手机热点保证复试正常进行。**复试过程中，因断网导致复试中断，网络恢复后继续复试的考生，必须重新抽题作答。**

(四) 其他突发事件

复试过程中发生其他突发事件时，应快速反应、逐级上报、及时处理，确保复试工作安全、有序进行。

因突发事件导致复试中断期间，复试小组立即指定专人负责与考生进行沟通与指导，并做好记录。根据中断时复试的进行情况，由复试小组考官决定顺延复试时间或重新复试；若因考生个人原因无法继续参加复试的，可在考生同意的情况下，自愿取消复试成绩。

五、复试纪律和要求

研究生招生工作涉及面广，政策性强。2022年硕士研究生复试工作正值疫情防控特殊时期，任务重、要求严、责任大、工作细，各硕士点一定要严格纪律和程序，严格规范复试、调剂，确保复试工作安全、公平、科学、有序进行。

（一）各硕士点要严格执行国家政策与学校相关规定，不得超越国家及学校招生政策的规定和权限自定招生办法；严格按照学校规定的复试录取程序、要求和时间表进行操作，不得擅自变更。

（二）复试小组成员和工作人员要选择能正确执行招生政策、不徇私情、责任心强的教师担任。本年度有直系亲属报考或有其他原因可能影响公正的相关人员应回避复试及录取的相关工作。

（三）研究生招生工作领导小组和复试小组成员要认真参加相关培训，认真学习相关政策和规定，自觉接受社会监督，提高自我约束的自觉性；加大研究生招生工作的透明度，自觉抵制不正之风的干扰，营造研究生招生工作的公平、公正环境。对违反研究生招生政策，造成不良影响的招生人员，将按有关规定严肃处理。

（四）要强化技术支持和安全保障，提前组织模拟演练，确保复试过程安全、顺畅、稳定；要细化工作流程、考务调度、监督管理机制等；要加强对考生参加远程复试工作的指导，向考生详细介绍有关软件平台使用办法、复试流程和相关要求等。

（五）各硕士点要采取切实有效措施，加强复试过程规范管理，

建立健全“随机确定考生复试次序”“随机确定导师组组成人员”“随机抽取复试试题”的“三随机”工作机制，最大限度地杜绝人为因素。强化保密意识、责任意识和法治意识，严肃考风考纪。各硕士点要与考生逐一签订《诚信复试承诺书》，确保提交材料真实和复试过程诚信。要采取有效的方式，加强复试过程监管，严防复试弄虚作假、徇私舞弊。对复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按相关规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。入学后3个月内，将按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有录取考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

联系人及联系方式：种老师；联系电话：0871-65227789；
E-mail: 791847976@qq.com。

云南农业大学动物科学技术学院

2022年3月23日